Załącznik Nr 1 do Zarządzenia 216/2026
Burmistrza Miasta Mława
z dnia 23 listopada 2026 r.

Burmistrz Miasta Mława

O G Ł A S Z A K O N K U R S

na stanowisko Dyrektora/Dyrektorki

Miejskiej Biblioteki Publicznej

im. Bolesława Prusa w Mławie

Organ prowadzący: Miasto Mława

1. **Kandydaci przystępujący do konkursu muszą spełniać następujące kryteria:**

a) niezbędne:

- wykształcenie wyższe;
- co najmniej 5 letni staż pracy, w tym 2 lata na stanowisku kierowniczym;
- brak zakazu pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
- obywatelstwo polskie;
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku;
- umiejętność obsługi komputera i znajomość programów MS Office;
- znajomość problematyki będącej przedmiotem działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej im. B. Prusa w Mławie;
- znajomość Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. B. Prusa w Mławie;
- pisemny, autorski program działania i rozwoju Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Bolesława Prusa w Mławie na okres 3 lat wraz z kierunkami działania do roku 2033;

b) dodatkowe

- wykształcenie wyższe o kierunku lub specjalności: zarządzanie kulturą, zarządzanie zasobami ludzkimi, bibliotekoznawstwo;
- doświadczenie w pracy w instytucjach kultury;
- znajomość zasad gospodarki finansowej samorządowych instytucji kultury;
- znajomość przepisów prawa: ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o bibliotekach, ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o finansach publicznych (w szczególności przepisów dotyczących gospodarki finansowej w instytucjach kultury), ustawy prawo zamówień publicznych oraz przepisów prawa pracy, ochrony danych osobowych;

- doświadczenie w pracy z grupami młodzieżowymi, artystycznymi oraz innymi środowiskami twórczymi;
- zdolności organizacyjne i menadżerskie pozwalające na zarządzanie zespołem;
- znajomość zagadnień pozyskiwania i rozliczana środków zewnętrznych, w tym funduszy unijnych, środków z budżetu państwa;
- prawo jazdy kat. B.

2. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1) Zarządzanie jednostką i reprezentowanie jej na zewnątrz.
2) Realizowanie zadań jednostki określonych w jej Statucie.
3) Właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi instytucji.
4) Planowanie, organizowanie procesu pracy Biblioteki.
5) Przedstawianie organom nadzorującym działalność Biblioteki oraz innym upoważnionym jednostkom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków finansowych.
6) Wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń w związku z działalnością Biblioteki.
7) Współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta, placówkami oświatowymi, z organizacjami pozarządowymi oraz instytucjami kultury.
8) Pełnienie funkcji zwierzchnika służbowego wobec zatrudnionych pracowników oraz wykonywanie wszelkich obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa pracy.

3. Informacje o warunkach pracy:

- miejsce wykonywania pracy: Miejska Biblioteka Publiczna im. Bolesława Prusa, ul. 3 Maja 5, 06-500 Mława, Filia nr 1, ul. Graniczna 39, 06-500 Mława,
- wymiar czasu pracy: pełny wymiar czasu pracy,
- zatrudnienie: powołanie na czas określony od 3 do 7 lat,
- wynagrodzenie zgodnie z ustawą z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi,
- przewidywany termin objęcia stanowiska: 1 stycznia 2027 r.

4. Wymagane dokumenty:

a) CV;
b) wniosek o przystąpienie do konkursu zawierający motywację do kandydowania na stanowisko Dyrektora/Dyrektorki Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Bolesława Prusa w Mławie;

c) pisemny, autorski program działania i rozwoju Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Bolesława Prusa w Mławie na okres 3 lat wraz z kierunkami rozwoju do roku 2033, zawierający:
- misje i wizję Miejskiej Biblioteki Publicznej im. B. Prusa w Mławie jako samorządowej instytucji kultury,
- cele strategiczne na najbliższe lata,
- koncepcję współpracy z organizacjami pozarządowymi, instytucjami kultury, placówkami oświatowymi,
- koncepcję finansowania działalności Biblioteki umożliwiając osiąganie zaplanowanych celów wraz ze wskazaniem źródeł pozyskiwania środków zewnętrznych (uwzględniając możliwości budżetowe instytucji);

d) kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia - **potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata/kandydatkę**;

e) kopie dokumentów potwierdzających posiadany staż pracy, doświadczenie zawodowe, prowadzenie działalności gospodarczej (świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu, zaświadczenie z ZUS) – **potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata/ka**;

f) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach (kserokopie zaświadczenia o kursach, szkoleniach) – **potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata/kandydatkę**;

g) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;

h) oświadczenie kandydata/kandydatki o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;

i) oświadczenie kandydata/kandydatki o braku skazania za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe popełnione umyślnie;

j) oświadczenie, że przeciwko kandydacie/kandydatce nie toczy się postępowanie karne, postępowanie dyscyplinarne lub postępowanie o ubezwłasnowolnienie;

k) oświadczenie kandydata/kandydatki, że nie był/była karana zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1484);

l) oświadczenie kandydata/kandydatki o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;

ł) oświadczenie kandydata/kandydatki o wyrażeniu zgody na przetwarzanie jego/jej danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Urząd Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji;

m) oświadczenie kandydata/kandydatki, iż na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych – zwanym RODO, został/została poinformowany/poinformowana o obowiązkach Administratora danych wynikających z art. 13 rozporządzenia RODO oraz o prawach wynikających z art. 15 rozporządzenia RODO (informacja na stronie www.mlawa.pl zakładka: Klauzula Informacyjna RODO https://www.mlawa.pl/artykul/klauzula-informacyjna-rodo);

n) dokumenty sporządzone w języku obcym powinny zostać złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski;

o) wszelkie sporządzone przez kandydata/kandydatkę dokumenty powinny być własnoręcznie podpisane.

5. Wniosek o przystąpienie do konkursu wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w Kancelarii Urzędu Miasta Mława w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Konkurs na Dyrektora/Dyrektorkę Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Bolesława Prusa w Mławie" wraz z imieniem i nazwiskiem kandydata/kandydatki i dokładnym adresem do korespondencji lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława.

6. **Termin składania wniosku o przystąpienie do konkursu:** do dnia 9 grudnia 2026 r. do godz. 15:30. Wnioski, które wpłyną po tym terminie, nie będą rozpatrywane. W przypadku przesłania dokumentów pocztą, o terminie decydować będzie data stempla pocztowego. Wnioski te, jak również wnioski pozostałych osób (z wyłączeniem 5 najlepszych kandydatów uszeregowanych w procesie rekrutacji według poziomu spełniania przez nich wymagań określonych w ogłoszeniu o konkursie) podlegają zniszczeniu po upływie 14 dni od dnia zakończenia naboru.

7. Przewidywany termin rozpatrzenia wniosków – 31grudnia 2026 r.

8. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni telefonicznie.

9. Informacje o warunkach organizacyjno – finansowych działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej im. B. Prusa w Mławie kandydaci mogą uzyskać osobiście Miejskiej Bibliotece Publicznej im. B. Prusa w Mławie przy ul. 3 Maja 5, w godzinach pracy biblioteki po wcześniejszym uzgodnieniu, telefonicznie pod nr tel.: 23 654 36 64 lub mailowo: ewa.gniadek-dudzinska@biblioteka.mlawa.pl;

10. Statut Miejskiej Biblioteki Publicznej im. B. Prusa w Mławie dostępny jest na stronie BIP Biblioteki: https://biblioteka.mlawa.bipdlaszkol.pl/files/page_files/25/STATUT_MIEJSKIEJ_BIBLIOTEKI_PUBLICZNEJ_IM._BOLES%C5%81AWA_PRUSA_W_M%C5%81AWIE.pdf;

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia 216/2026
Burmistrza Miasta Mława
z dnia 23 listopada 2026 r.

11. Informacja o wyniku konkursu będzie zamieszczona na stronie BIP Urzędu Miasta Mława oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta Mława.

Burmistrz Miasta Mława

23.11.2026 r. Piotr Jankowski

Piotr Jankowski; Urząd Miasta Mława

Elektronicznie podpisany przez Piotr Jankowski; Urząd Miasta Mława
Data: 2026.11.23 15:54:10 +01'00'